

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол от 28.08.2015г. № 11



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СОШ № 32
А.В. Кныш
Приказ от 31.08.2015г. № 170

Положение о профильных классах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 № 2783, Уставом школы.

1.2. Положение о профильных классах утверждается на педагогическом совете школы и согласовывается с Управляющим советом.

1.3. Добавления и изменения в Положение о профильных классах можно вносить один раз в год перед набором нового профильного класса.

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 32.

1.5. К профильным классам относятся классы обучающихся старшей ступени обучения с ориентацией на определенную сферу профессиональной деятельности, развитие профильного самоопределения.

1.6. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учет потребностей социума);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Основные цели и задачи профильных классов:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего (полного) общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего (полного) общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.8. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производятся приказом учредителя на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.9. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный

план 10-11 классов школы формируется на основе федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312.

1.10. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных групп

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов школы или других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства в июне – августе на основании письменного заявления родителей (законных представителей) выпускников 9 классов.

2.2. Для организации приема в профильные классы приказом директора школы формируется приемная комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема в соответствии с положением о приемной комиссии, осуществляющей набор в профильные классы.

2.3. Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- имеющие по профильным предметам оценки за основную школу не ниже «4»;
- победители по соответствующим профильным предметам районных и областных олимпиад;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- имеющие более высокий рейтинг четвертных и годовых оценок за девятый класс;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, сдавшие экзамены по предмету соответствующим выбранному профилю.

В остальных случаях зачисление осуществляется по результатам конкурсного отбора на основе:

- предъявленного обучающимся портфолио, содержащего сертифицированные материалы, отражающие готовность и возможность его обучения на заявленном профиле;
- результатов тестирования по профильным предметам на основании заявления обучающегося (в случае отсутствия у него портфолио учебных достижений). Для проведения конкурсного набора учителями-предметниками составляются задания для тестирования обучающихся по профильным предметам.

2.4. Ответственность за комплектование профильных групп возлагается на педагогический коллектив школы. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется приказом директора школы.

2.5. Знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением о профильном обучении, учебным планом проводится в 9 классе и во время приема заявлений. Администрация школы несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах.

2.6. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинскую карту;
- справку о месте проживания обучающегося;

- материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля
- 2.7. Комплектование профильных классов завершается 31 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 5 сентября.
- 2.8. Число обучающихся в профильном классе должно быть 25 человек.
- 2.9. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:
- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
 - в случае неуспешности обучения по профильным предметам.
- 2.10. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора школы.
- 2.11. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем(полном) общем образовании с указанием предметов профильных дисциплин.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

- 3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы, образовательной программы школы.
- 3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.
- 3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.
- 3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.
- 3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.
- 3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.
- 3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.
- 3.8. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс при его наполняемости в 25 и более обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.
- 3.9. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:
- наличие многоплановых целей обучения;
 - активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
 - развитие познавательных интересов обучающихся;
 - использование активных методов обучения.
- 3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, согласовываются

руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора школы.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раз в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета школы) в конце учебного года в 10 классе, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.12. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная (итоговая) аттестация выпускников профильных групп осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ.

3.14. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной и научно-популярной литературой по реализуемым школой профилям обучения.

4. Управление профильными классами

4.1 Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4.2.Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

4.3.Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся классный руководитель профильного класса, назначаемый приказом директора школ