

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол от 28.08.2015г. № 11



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 32

А.В. Кныш

Приказ от 31.08.2015г. № 170

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППАХ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ
В КЛАССАХ, УЧАСТВУЮЩИХ ВО ВВЕДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения.

1.1. Положение о группах продленного дня МОУ СОШ № 32 (далее – Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.1178-02»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность групп продленного дня в МОУ СОШ № 32 город (далее – ГПД), которые создаются в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

Деятельность ГПД основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

1.3. Основными задачами создания ГПД в МОУ СОШ № 32 являются:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся;
- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении для активного участия их во внеклассной работеи внеурочной деятельности.

1.4. Организация деятельности ГПД состоит из следующих этапов:

- проведение социологического исследования потребности обучающихся и их родителей в ГПД;

– комплектование контингента групп обучающихся (одной параллели классов, одной ступени обучения, основной школы), как из учащихся одного класса, так и учащихся двух или нескольких классов;

– сбор заявлений родителей (законных представителей) на один учебный год с 1 сентября по 31 мая с указанием дней и часов пребывания детей в ГПД;

– издание приказа о функционировании групп продленного дня в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных и игровых помещений.

1.5. Наполняемость группы продленного дня устанавливается в количестве 25 обучающихся:

– для обычных классов: 1–3 классы – 20 учащихся; 4 классы – 25 учащихся.

2. Организация образовательного процесса в группах продленного дня.

2.1. В режиме работы ГПД, утвержденном приказом директора МОУ, указывается время для организации самоподготовки воспитанников (самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам), работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

Режим работы групп продленного дня, сочетающий обучение, труд и отдых, составляется с учетом пребывания воспитанников в общеобразовательном учреждении (до 15-17 часов).

Примерный режим работы групп продленного дня:

– 30 часов в неделю (полный режим работы).

2.2. Документы группы продленного дня и отчетность:

– списки воспитанников, посещающих группу продленного дня;

– план воспитательной работы в группе продленного дня;

– режим работы группы продленного дня;

– заявления родителей (законных представителей);

– журнал группы продленного дня.

2.3. Работу с учащимися, находящимися в группе продленного дня, проводят воспитатели.

2.4. Должность воспитателя в общеобразовательном учреждении устанавливается из расчета:

– с режимом работы 30 часов в неделю – 1 штатная единица на группу;

– 15 часов в неделю – 0,5 единицы должности на группу;

– 7,5 часа в неделю – 0,25 единицы должности на группу.

2.5. Педагогический работник-воспитатель в ГПД, разрабатывает режим занятий обучающихся (воспитанников) с учетом расписания учебных занятий в МОУ СОШ № 32, занятий внеурочной деятельности, планы работы группы.

2.6. Внеурочная деятельность в ГПД начинается после активного отдыха на свежем воздухе. Продолжительность отдыха после учебной деятельности :

– в 1 классе (со второго полугодия) – до 2 часов;

– во 2 классе – до 1 часа;

– в 3–4 классах – до 1 часа.

После отдыха – участие детей во внеклассных мероприятиях: занятиях в кружках, играх, в подготовке и проведении концертов самодеятельности, викторинах и т. п.

2.7. Директор МОУ СОШ № 32 имеет право привлекать педагогов дополнительного образования для ведения кружковой работы в группах продленного дня при полном режиме работы.

2.8. Занятия в кружках и секциях проводятся в соответствии с типовыми программами Министерства образования и науки Российской Федерации для общеобразовательных школ, а также по рабочим программам внеурочной деятельности, разработанным отдельными педагогами, не противоречащим требованиям стандартов образования и в соответствии с направленностями программ дополнительного образования, заявленными в уставе МОУ, а также прошедшим лицензионную экспертизу. Рабочие программы утверждаются директором МОУ СОШ № 32.

2.9. Внеклассная деятельность организуется в соответствии с интересами и желаниями детей.

2.10. Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях внеурочной деятельности, организуемых на базе общеобразовательного учреждения, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

2.11. По письменной просьбе родителей воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).

2.12. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

2.13. Продолжительность таких видов деятельности для учащихся школы I ступени, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, настольные игры и др., должна быть не более 30 минут.

2.14. Прогулки и подвижные игры на свежем воздухе для младших школьников должны составлять не менее 2 часов.

2.15. Просмотр мультфильмов, диафильмов и телепередач проводится не чаще одного-двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра диафильмов до 30 минут, телепередач – 30 минут.

2.14. Для работы ГПД с учетом расписания учебных занятий и занятий внеурочной деятельности в МОУ СОШ № 32 могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, читальный зал библиотеки и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с воспитанниками.

2.15. Каждый организованный выход детей групп продленного дня за пределы территории общеобразовательного учреждения разрешается приказом директора с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории утверждаются директором МОУ СОШ № 32.

2.16. Медицинское обслуживание воспитанников групп продленного дня обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала МОУ СОШ № 32.

2.17. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями воспитанников группы продленного дня и храниться в определенном месте.

3. Управление и экономическое обеспечение.

3.1. Деятельность ГПД организуется в соответствии с уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

3.2. До 05 сентября текущего года директор МОУ СОШ № 32 в отдел образования Администрации города Комсомольска на Амуре предоставляет сведения о наличии групп продленного дня в общеобразовательном учреждении (копия приказа об открытии групп продленного дня).

3.3. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности ГПД несет администрация школы.

3.4. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной работы, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками, отчитывается о проделанной работе 1 раз в четверть, за год; выдаёт необходимую информацию – по мере необходимости.

3.5. Воспитатель контролирует соблюдение обучающимися режима дня, оказывает им помощь в учении, организации досуга и получении дополнительного образования, вовлекая в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам.

3.6. В МОУ организуется двухразовое горячее питание для воспитанников ГПД (завтрак и обед). При длительном пребывании – полдник, по установленным нормам.

Питание оплачивается за счет средств родителей. Бесплатное питание предоставляется учащимся льготных категорий в соответствии с решением администрации города.

3.7. Финансирование работы ГПД осуществляется в пределах ФОТ МОУ СОШ № 32.

3.8. Ежеквартально в централизованную бухгалтерию отдела образования сдается отчет по питанию детей, посещающих ГПД, в соответствии с требованиями бухгалтерской отчетности.